

Lampiran Izin Penelitian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TIMOR
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
Jalan Km 09 Kelurahan Sasi, Kefamenanu
Laman : unimor.ac.id, e-mail: universitastimor@yahoo.co.id

Nomor : 051/UN60.2/PP/2023 1 Maret 2023
Lampiran : Satu Proposal Penelitian
Perihal : Mohon Ijin Penelitian

Yth. Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kab. Malaka

Berkaitan dengan penyusunan tugas akhir mahasiswa guna menyelesaikan Pendidikan Strata Satu (S1) Program Studi Ilmu Administrasi Negara Pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Timor yang sedang mempersiapkan Skripsi dengan judul "Kinerja Pegawai Dalam Peningkatan Sumber Daya Manusia Di Badan Pengelolaan Perbatasan Daerah (BPPD) Kabupaten Malaka" Adapun mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan penelitian adalah:

Nama : Yolanda Boke Sonbay
NPM : 22180002
Waktu : Disesuaikan Dengan Situasi Di Lapangan

Kami mohon bantuan Bapak/Ibu agar mahasiswa yang bersangkutan di ijinakan melaksanakan penelitian untuk mendapatkan data-data yang diperlukan sepanjang yang bersangkutan memenuhi ketentuan yang telah ditetapkan di instansi Bapak/Ibu. Adapun mengenai biaya untuk hal – hal tersebut di atas (Foto, Copy, CD, Film) terkait Izin tersebut di tanggung oleh yang bersangkutan.

Demikian permohonan kami, atas kerjasama yang baik disampaikan terimakasih.

Dekan,


Dr. Drs. Elpius Kalembang M.Si
NIP.196309112013051001

Tembusan:
1. Yang bersangkutan

Lampiran Selesai Penelitian



PEMERINTAH KABUPATEN MALAKA
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
e-mail : bppmalaka@gmail.com
Jln. Betun - Umasukaer No : - Telp : -
BETUN

Kode Pos 85762

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. Emanuel Makaraek, M.Si
NIP : 19640229 199603 1 001
Jabatan : Kepala Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Malaka
Unit Kerja : Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Malaka

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa berikut ini:

Nama : Yolanda Boke Sonbay
NIM : 22180002
Jurusan : Ilmu Administrasi Negara
Universitas : Universitas Timor Kefamenanu

Telah selesai melakukan penelitian di Kantor Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten Malaka selama 2 hari terhitung mulai tanggal 7 Maret 2023 sampai dengan 8 Maret 2023 untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul "KINERJA PEGAWAI DALAM PENINGKATAN SUMBER DAYA MANUSIA DI BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH (BPPD) KABUPATEN MALAKA".

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk digunakan seperlunya.

Betun, 06 April 2023

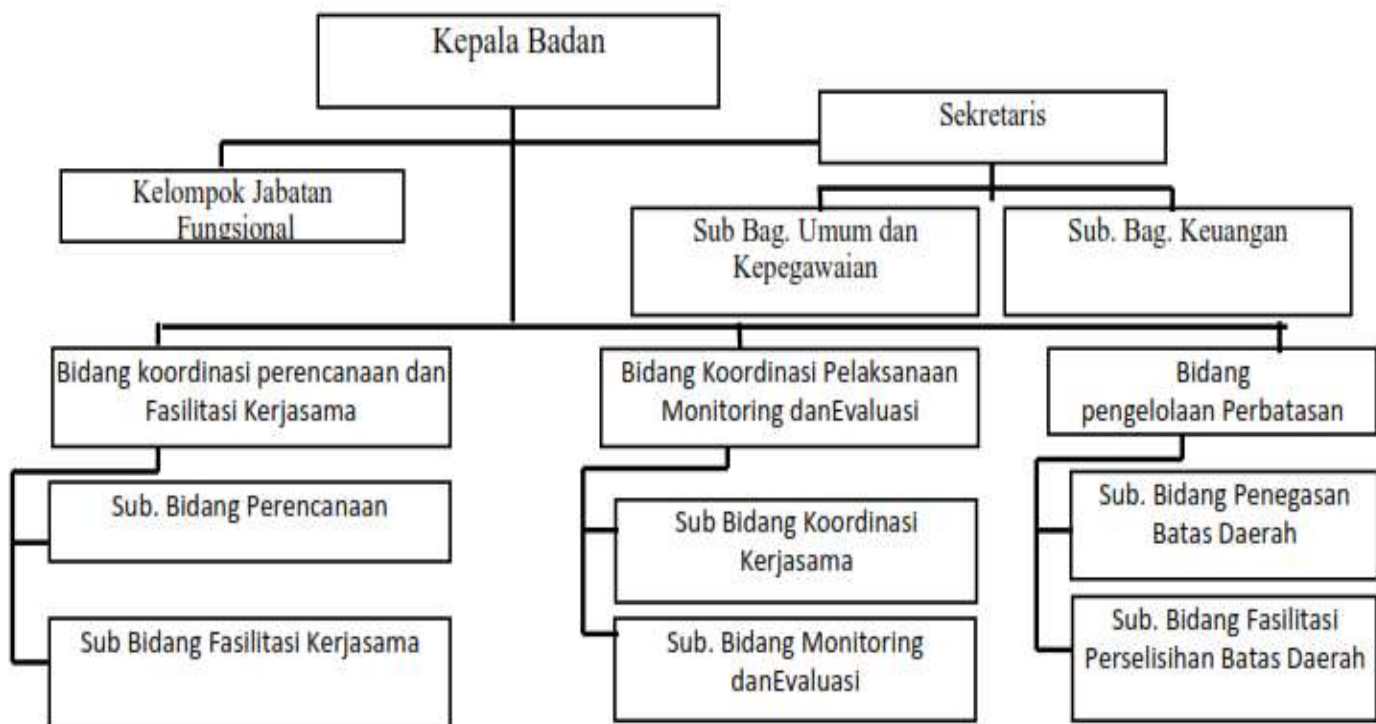
Kepala Badan Pengelola Perbatasan
Daerah Kabupaten Malaka


/ / **Drs. Emanuel Makaraek, M.Si**

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19640229 199603 1 001

STRUKTUR ORGANISASI
KANTOR BADAN PENGELOLAAN PERBATASAN DAERAH
KABUPATEN MALAKA

BAGAN SUSUNAN ORGANISASI DAN TATA KERJA
BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH KABUPATEN MALAKA



LAMPIRAN 2
PANDUAN WAWANCARA
KINERJA PEGAWAI DALAM PENINGKATAN SUMBER DAYA
MANUSIA DI BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH
KABUPATEN MALAKA

I. Identitas Informan

Nama :

Jenis Kelamin :

Umur :

Status :

Alamat :

II. Petunjuk Pengisian : Bapak/ Ibu silakan menjawab pertanyaan sesuai dengan panduan wawancara dari peneliti.

III. Fokus Penelitian

A. Kepala Dinas Badan Pengelola Perbatasan Daerah Kabupaten

Malaka

1. Efektivitas

- a. Bagaimana penilaian Anda terkait dengan efektivitas pegawai pegawai dalam menyelesaikan pekerjaanya.
- b. Apakah sarana dan prasarana untuk menunjang pelayanan yang diberikan sudah dianggap lengkap.

2. Tanggung jawab

- a) Bagaimana pendapat Bapak terkait dengan tanggungjawab yang ditunjukkan oleh pegawai terkait dengan bidang pekerjaan yang ada?
- b) Bagaimana tanggapan Bapak terkait dengan prestasi kerja dari pegawai yang ada?

3. Disiplin

- a) Apakah pegawai yang ada sudah termasuk disiplin?

4. Inisitif

- a) Bagaimana dengan etos kerja yang ditunjukkan oleh masing-masing pegawai?
- b) Bagaimana pendapat Anda terkait dengan kecakapan pegawai yang ada?

B. Pegawai Badan Pengelolaan Perbatasan Daerah Kabupaten Malaka.

1. Efektivitas

- a) Apakah Bapak atau Ibu termasuk orang yang dapat bekerjasama dengan pegawai lain dalam pekerjaan?
- b) Bagaimana dengan ketersediaan sarana dan prasarana apakah sudah memadai guna memperlancar pekerjaan Bapak atau ibu ?

2. Tanggung Jawab

- a) Bagaimana bentuk tanggungjawab Bapak atau Ibu saat bekerja?
- b) Apa saja prestasi kerja yang telah Bapak atau Ibu peroleh ketika bekerja di sini?

J

3. Disiplin

- a. Apakah Bapak atau Ibu termasuk orang yang disiplin dalam bekerja?
- b. Apakah bapak atau Ibu pernah meninggalkan pekerjaan sebelum jam kerja berakhir?

4. Inisiatif

- a) Bagaimana bentuk kreativitas Bapak atau ibu dalam bekerja?
- b) Apakah Bapak atau Ibu termasuk orang yang cakap dalam pekerjaan?

Lampiran 3

DOKUMENTASI PENELITIAN



Berdasarkan Gambar diatas peneliti melakukan wawancara bersama Bapak Kepala Dinas Di kantor Badan Pengelolaan Perbatasan Daerah Kabupaten Malaka.



Berdasarkan gambar diatas peneliti melakukan wawancara dengan beberapa pegawai di Kantor Badan Pengelolaan Perbatasan Daerah Kabupaten Malaka

IDENTITAS INFORMAN

1. Nama : Drs, Emanuel Makaraek, M.Si
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Pendidikan : Magister (S2)
Jabatan : Kepala Dinas Kantor Badan Pengelola
Perbatasan Daerah Kabupaten Malaka

2. Nama : Hubertus Seran Berek SH.MH
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Pendidikan : Magister (S2)
Jabatan : Sekertaris

3. Nama : Fredi Jose M.H. S. R. Oky, S.IP
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Pendidikan : Sarjana (S1)
Jabatan : Analis Kebijakan

4. Nama : Marco Effenberg Nahak, S.kom
Jenis Kelamin : Laki-laki
Pendidikan : Sarjana (S1)
Jabatan : Pelaksana