



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TIMOR
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
Jalan Km 09 Kelurahan Sasi, Kefamenanu
Laman : unimor.ac.id, e-mail: universitastimor@yahoo.co.id

Nomor : 051/UN60.2/PP/2022
Lampiran : Satu Proposal Penelitian
Perihal : Mohon Ijin Penelitian

30 Mei 2022

Yth. Kepala Desa Biudukfoho.,Kec.Rin Hat.,Kab.Malaka

Berkaitan dengan penyusunan tugas akhir mahasiswa guna menyelesaikan Pendidikan Strata Satu (S1) Program Studi Ilmu Administrasi Negara Pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Timor yang sedang mempersiapkan Skripsi dengan judul "Kinerja Aparat Desa Dalam Pelayanan Administrasi Kepada Masyarakat Di Desa Biudukfoho Kecamatan Rin Hat Kabupaten Malaka" Adapun mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan penelitian adalah:

Nama : Fitri Yovita Bau
NPM : 22180102
Waktu : Disesuaikan Dengan Situasi Di Lapangan

Kami mohon bantuan Bapak/Ibu agar mahasiswa yang bersangkutan di ijinakan melaksanakan penelitian untuk mendapatkan data-data yang diperlukan sepanjang yang bersangkutan memenuhi ketentuan yang telah ditetapkan di instansi Bapak/Ibu. Adapun mengenai biaya untuk hal – hal tersebut di atas (Foto, Copy, CD, Film) terkait Izin tersebut di tanggung oleh yang bersangkutan.

Demikian permohonan kami, atas kerjasama yang baik disampaikan terimakasih.



Dr. Drs. Julius Kalemang, M.Si
NIP.196309112013051001

Tembusan:
1. Yang bersangkutan



PEMERINTAH KABUPATEN MALAKA
KECAMATAN RINHAT
DESA BIUDUKFOHO

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN
NOMOR: DS.BF.140/127/VI/2022

yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fransiscus Fanu
NIP : 19681220 200906 1 001
Jabatan : Pj. Kepala Desa Biudukfoho
Alamat : Biudukfoho

Surat ini menerangkan bahwa Mahasiswa yang beridentitas:

Nama : FITRI YOVITA BAU
NIM : 22180102
Universitas : Universitas Timor
Program Studi : Administrasi Negara

Telah selesai melakukan penelitian di Desa Biudukfoho, Kecamatan Rinhat, Kabupaten Malaka selama 3 (Tiga) hari terhitung mulai tanggal 7 Juni sampai dengan 9 Juni tahun 2022 untuk kepentingan data dalam rangka penyusunan Skripsi/penelitian yang berjudul "Kinerja Aparat Desa Dalam Pelayanan Administrasi Kepada Masyarakat Di Desa Biudukfoho, Kecamatan Rinhat, Kabupaten Malaka"

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana perlunya.

Biudukfoho, 9 Juni 2022
Pj. Kepala Desa Biudukfoho,

Fransiscus Fanu
NIP. 19681220 200906 1 001

LAMPIRAN IV PEDOMAN WAWACARA
Dengan Judul
KINERJA APARAT DESA DALAM PELAYANAN ADMINISTRASI KEPADA
MASYARAKAT DI DESA BIUDUKFOHO KECAMATAN RIN HAT
KABUPATEN MALAKA

Selamat siang, peneliti dengan segala kerendahan hati memohon agar yang menjadi informan dalam penelitian saya ini diharapkan dapat memberikan dan menjelaskan informasi yang tepat atau akurat kepada peneliti. Pada kesempatan ini peneliti akan memberikan beberapa pertanyaan kepada informan yang merupakan narasumber dengan harapan bahwa dapat memberikan jawaban yang tepat sehingga penulis dapat membuktikan permasalahan yang diteliti.

A. Identitas Informan

Nama Informan :
Jenis Kelamin :
Jabatan Pekerjaan :
Pendidikan Terakhir :
Tanggal Wawancara :

B. Fokus Penelitian

Informan: Kepala Desa

1. Kualitas Kerja

Bagaimana dengan hasil kerja dari Aparat Desa Biudukfoho, dapat memuaskan Masyarakat atau tidak?

2.

Bagaimana tanggapan Bapak jika ada aparat yang terlambat dalam menyelesaikan tugas yang diberikan?

3.

Bagaimana penilaian Bapak terhadap cara kerja aparat Desa dalam penyelesaian tugas yang diberikan?

4. Kemampuan

Bagaimana kemampuan antar Aparat dalam menjalankan tugas masing-masing?

5. Komunikasi

Misalkan ada tugas, bagaimana cara Bapak mengkomunikasikannya kepada bawahan?

1. Kualitas Kerja

Bagaimana dengan hasil kerja dari Bapak sendiri selaku Sekertaris Desa?

2.

Apakah dalam menyelesaikan tugas pelayanan yang diberikan, sudah sesuai atau sering terlambat dalam penyelesaiannya?

3. Inisiatif

Bagaimana tanggung jawab Bapak dalam menyelesaikan tugas yang diberikan?

4.

Bagaimana kemampuan antar aparat dalam menjalankan tugas masing-masing?

5. Komunikasi

Bagaimana cara penyampaian informasi kepada masyarakat dalam proses pelayanan?

Informan: Masyarakat

1. Kualitas Kerja

Bagaimana dengan hasil kerja dari Aparat Desa Biudukfoho dalam sistem administrasi, apakah Ibu sudah merasa puas dengan hasil kerja Aparat Desa Biudukfoho atau belum?

2.

Bagaimana dengan kepastian waktu pelaksanaan pelayanan di Kantor Desa Biudukfoho, sudah sesuai atau sering terlambat dalam penyelesaiannya?

3. Inisiatif

Apakah Aparat pemberi pelayanan di Kantor Desa Biudukfoho sudah menunjukkan tanggungjawabnya yang maksimal?

4. Kemampuan

Bagaimana penilaian Ibu terhadap kerjasama antar Aparat Desa Biudukfoho?

5. Komunikasi

Bagaimana dengan kemudahan akses informasi pelayanan di Kantor Desa Biudukfoho?

STRUKTUR ORGANISASI PEMERINTAH DESA BIUDUKFOHO



Struktur Organisasi Desa Biudukfoho

DOKUMENTASI HASIL PENELITIAN



Wawancara Kepala Desa Biudukfoho



Wawancara Dengan Aparat Desa Biudukfoho



Wawancara Dengan Masyarakat Desa Biudukfoho